

AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL

SÁNCHEZ VELASCO ASOCIADOS

Versión: 2.0

Fecha de elaboración: Octubre de 2026

Estado: Aprobada jurídica y operativa

1. Identidad y domicilio del responsable

Sanchez Velasco y Asociados que opera comercialmente bajo la denominación **Sánchez Velasco Asociados**, en adelante *Sánchez Velasco*, con domicilio en Av. Fundadores 955 Local 401 Colonia Valle Oriente, San Pedro Garza Garcia, Nuevo León, es responsable del tratamiento de los datos personales respecto de los cuales determina las finalidades y los medios de tratamiento.

Sánchez Velasco se compromete a tratar los datos personales conforme a los principios de licitud, finalidad, lealtad, consentimiento, calidad, proporcionalidad, información y responsabilidad, establecidos en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares y demás disposiciones aplicables.

Para asuntos relacionados con privacidad y protección de datos personales se designa el siguiente medio de contacto:

Responsable: Fernando Zuñiga Licon

Nombre comercial: Sánchez Velasco Asociados

Correo electrónico: privacidad@sanchez-velasco.com

Domicilio: Av. Fundadores 955 Local 401 Colonia Valle Oriente, San Pedro Garza Garcia, Nuevo León

Teléfono: 81-1522-44-00

Sitio web: <https://sanchez-velasco.com/>

2. Datos personales que podrán ser tratados

Los datos personales recabados dependerán de la relación que la persona titular mantenga con Sánchez Velasco y de las actividades efectivamente realizadas.

2.1 Datos de identificación y contacto

Nombre completo, domicilio, entidad federativa de residencia, número telefónico, correo electrónico y demás información necesaria para identificar y contactar a la persona titular.

2.2 Datos académicos y profesionales

Escolaridad, certificados académicos, trayectoria laboral, experiencia comercial, currículum, competencias profesionales, referencias y demás información relacionada con procesos de selección o incorporación.

2.3 Datos comerciales y de seguros

Información relacionada con solicitudes de cotización, productos de seguros, características de bienes o intereses asegurables, necesidades de protección, solicitudes de servicio y documentación necesaria para la gestión de operaciones de seguros.

2.4 Datos fiscales, financieros y patrimoniales

Información fiscal, bancaria, de facturación, pagos y otros datos financieros o patrimoniales que resulten necesarios para operaciones concretas.

Cuando el tratamiento de estos datos requiera consentimiento expreso, Sánchez Velasco deberá obtenerlo mediante un mecanismo adecuado y conservar la evidencia correspondiente, salvo que resulte aplicable una excepción legal.

2.5 Datos de navegación y tecnologías digitales

Información técnica y de navegación obtenida mediante el sitio web, formularios electrónicos y tecnologías de seguimiento efectivamente implementadas, conforme a las finalidades informadas y a los mecanismos de privacidad correspondientes.

2.6 Datos personales sensibles

Cuando la naturaleza de los servicios de seguros lo requiera, podrían tratarse datos relativos al estado de salud u otra información considerada sensible por la legislación aplicable.

Sánchez Velasco deberá identificar previamente si obtiene dichos datos directamente, si actúa por instrucciones de una aseguradora o si únicamente facilita su comunicación.

El tratamiento de datos sensibles estará limitado a finalidades legítimas, concretas y necesarias. Se obtendrá consentimiento expreso y por escrito cuando resulte legalmente exigible y se aplicarán medidas de seguridad apropiadas.

La campaña inicial de reclutamiento mediante Meta Ads no solicitará datos personales sensibles.

3. Finalidades del tratamiento

Las finalidades se clasifican en primarias y secundarias según su necesidad para la relación correspondiente.

3.1 Finalidades primarias: clientes y prospectos

- Atender solicitudes de información, asesoría y cotización.
- Identificar y contactar a clientes y prospectos.
- Analizar necesidades de protección y presentar alternativas de seguros.
- Gestionar solicitudes, contratación, administración y seguimiento de productos de seguros, dentro de las facultades que correspondan a Sánchez Velasco.
- Atender aclaraciones, consultas y solicitudes de servicio.
- Gestionar documentación y obligaciones contractuales, administrativas, fiscales y legales.
- Mantener registros necesarios para la atención y seguimiento de operaciones.

3.2 Finalidades primarias: aspirantes a agentes de seguros

- Registrar postulaciones de personas interesadas en desarrollar una carrera comercial independiente.
- Verificar requisitos de residencia, escolaridad, experiencia y perfil profesional.
- Evaluar la disposición para desarrollar actividades comerciales, prospección y construcción de cartera de clientes.

- Contactar a los aspirantes para proporcionar información sobre el proceso.
- Programar entrevistas y sesiones informativas.
- Evaluar la compatibilidad del perfil con las oportunidades disponibles.
- Documentar contactos, seguimiento, entrevistas, estatus y resultados del proceso de selección.
- Gestionar las etapas necesarias para una eventual incorporación.

La participación en un proceso de reclutamiento no constituye por sí misma una relación laboral, contractual o garantía de incorporación.

3.3 Finalidades primarias: empleados y colaboradores

- Integrar y administrar expedientes.
- Formalizar y gestionar relaciones laborales o contractuales.
- Administrar pagos, prestaciones y obligaciones legales.
- Coordinar actividades, capacitación y comunicaciones relacionadas con la prestación de servicios.
- Atender obligaciones fiscales, administrativas y laborales.

3.4 Finalidades primarias: proveedores y aliados

- Evaluar propuestas y establecer relaciones comerciales.
- Formalizar contratos y gestionar servicios.
- Administrar pagos, facturación y documentación.
- Cumplir obligaciones contractuales, fiscales y legales.

3.5 Finalidades secundarias

Cuando corresponda y con el consentimiento legalmente exigible, los datos personales podrán utilizarse para:

- Enviar comunicaciones promocionales y novedades comerciales.
- Compartir invitaciones a eventos y actividades informativas no vinculadas con una solicitud activa.
- Realizar encuestas y estudios de mercado.
- Mantener contacto para futuras oportunidades profesionales o comerciales distintas del proceso originalmente solicitado.
- Realizar actividades de mercadotecnia y publicidad que no sean indispensables para atender la relación principal.

La persona titular podrá negarse al tratamiento para finalidades secundarias sin que ello afecte la atención de su solicitud principal.

Sánchez Velasco deberá registrar y respetar las negativas recibidas antes de realizar tratamientos que requieran dicha posibilidad de oposición o consentimiento.

Las actividades de análisis estadístico con información disociada, que no permita identificar a personas físicas, se gestionarán conforme a la legislación aplicable.

4. Medios de obtención de datos personales

Sánchez Velasco podrá obtener datos personales directamente de las personas titulares mediante:

- Formularios de contacto y cotización del sitio web.

- Formularios físicos y electrónicos.
- Campañas publicitarias digitales.
- Plataformas como Facebook e Instagram.
- Llamadas telefónicas, correo electrónico y aplicaciones de mensajería.
- Entrevistas y procesos de selección.
- Relaciones comerciales, laborales o contractuales.

También podrán obtenerse datos de manera indirecta, cuando exista fundamento legal para ello y se cumplan las obligaciones de información correspondientes.

Cuando los datos se recaben mediante medios electrónicos, se pondrá a disposición de la persona titular la información de privacidad que corresponda, incluyendo el acceso al presente aviso integral

5. Transferencias de datos y participación de terceros

Sánchez Velasco podrá comunicar datos personales a terceros únicamente cuando exista una finalidad legítima, una base jurídica adecuada y se cumplan los requisitos de información y consentimiento aplicables.

Las comunicaciones de datos deberán distinguirse según la función de cada participante.

5.1 Aseguradoras

Cuando sea necesario para atender solicitudes de cotización, contratación, administración o servicios relacionados con seguros, podrán comunicarse datos a las instituciones aseguradoras correspondientes.

5.2 Proveedores tecnológicos y prestadores de servicios

Sánchez Velasco podrá utilizar proveedores que realicen actividades de almacenamiento, procesamiento, administración de formularios, operación tecnológica o gestión de información.

Cuando dichos proveedores actúen exclusivamente por cuenta e instrucciones de Sánchez Velasco, deberán establecerse las obligaciones contractuales correspondientes a su función como encargados del tratamiento.

5.3 Plataformas digitales y publicitarias

Los datos podrán recopilarse mediante plataformas digitales de terceros, incluyendo Meta, según las funciones efectivamente utilizadas.

La participación de estas plataformas estará sujeta a sus condiciones aplicables, a los flujos reales de información y a la determinación de las responsabilidades correspondientes.

5.4 Aliados y otros responsables independientes

Cuando existan comunicaciones de datos a terceros que determinen sus propias finalidades y medios de tratamiento, Sánchez Velasco deberá identificar si constituyen transferencias sujetas a información y consentimiento.

No se considerará que toda comunicación a un proveedor tecnológico constituye automáticamente una transferencia a otro responsable.

Registro de transferencias

Cuando una transferencia requiera consentimiento, se implementará el mecanismo legal correspondiente antes de realizarla.

6. Seguridad y confidencialidad

Sánchez Velasco implementará medidas administrativas, técnicas y físicas proporcionales a la naturaleza de los datos personales y a los riesgos asociados con su tratamiento.

Estas medidas deberán incluir, según corresponda:

- Control de accesos y permisos.
- Restricción de información a personal autorizado.
- Compromisos de confidencialidad.
- Protección de sistemas y archivos.
- Procedimientos de respaldo y recuperación.
- Gestión de incidentes de seguridad.
- Revisión de accesos de proveedores.
- Capacitación del personal que trate datos personales.

El tratamiento de datos de campañas publicitarias y procesos de reclutamiento estará limitado a las personas autorizadas para administrar, evaluar y dar seguimiento a las solicitudes.

La implementación de estas medidas deberá acreditarse mediante procedimientos y controles internos.

7. Conservación, bloqueo y eliminación de datos

Los datos personales serán conservados durante los periodos necesarios para cumplir las finalidades informadas y las obligaciones legales o contractuales aplicables.

Sánchez Velasco establecerá una política interna de conservación que distinga, al menos:

- Datos de prospectos comerciales y cotizaciones no concretadas.
- Expedientes de clientes y operaciones de seguros.
- Información fiscal, financiera y contractual.
- Expedientes de candidatos incorporados y no incorporados.
- Expedientes de empleados y colaboradores.
- Información de proveedores.
- Datos obtenidos mediante formularios y campañas digitales.

Cuando los datos dejen de ser necesarios y no exista obligación legal que justifique su conservación, se aplicarán los procedimientos de bloqueo y posterior supresión que correspondan.

Cuando resulte procedente, la información podrá disociarse para generar estadísticas que no permitan identificar a las personas titulares.

No se establece un plazo uniforme de conservación para todas las categorías de datos.

8. Derechos ARCO

Las personas titulares podrán ejercer sus derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición, conforme a la legislación aplicable.

Acceso: conocer los datos personales sujetos a tratamiento y las condiciones de su utilización.

Rectificación: solicitar la corrección de información inexacta, incompleta o desactualizada.

Cancelación: solicitar la cancelación de datos cuando resulte legalmente procedente.

Oposición: oponerse al tratamiento de datos personales en los supuestos legalmente previstos.

Las solicitudes deberán enviarse a:

privacidad@sanchez-velasco.com

Deberán incluir:

1. Nombre de la persona titular y medio para comunicar la respuesta.
2. Documentación que acredite su identidad o representación legal.
3. Descripción clara del derecho que desea ejercer.
4. Identificación de los datos personales relacionados.
5. Información adicional que facilite su localización, cuando corresponda.

Sánchez Velasco comunicará su determinación dentro de un plazo máximo de **20 días**, contado desde la recepción de una solicitud completa, salvo los supuestos de ampliación legalmente permitidos.

Cuando la solicitud resulte procedente, el derecho deberá hacerse efectivo dentro de los **15 días siguientes** a la comunicación de la respuesta, sujeto a las disposiciones legales aplicables.

Estos plazos podrán ampliarse una vez por un periodo igual cuando las circunstancias del caso lo justifiquen, conforme a la ley.

Si la solicitud está incompleta, se aplicará el procedimiento legal de requerimiento de información adicional.

La empresa deberá conservar evidencia de recepción, seguimiento y respuesta de las solicitudes.

9. Revocación del consentimiento

La persona titular podrá solicitar la revocación del consentimiento otorgado para el tratamiento de sus datos personales, conforme a la legislación aplicable.

Para ello deberá enviar una solicitud al correo privacidad@sanchez-velasco.com indicando su identidad, los datos relacionados y el tratamiento respecto del cual desea revocar su consentimiento.

Sánchez Velasco verificará la procedencia de la solicitud y comunicará su resolución mediante el medio señalado por la persona titular.

La revocación no tendrá efectos retroactivos ni implicará necesariamente la eliminación inmediata de información que deba conservarse para cumplir obligaciones legales o contractuales.

10. Limitación del uso y divulgación de datos

Las personas titulares podrán solicitar que sus datos personales no sean utilizados para determinadas finalidades secundarias, especialmente comunicaciones promocionales y actividades de mercadotecnia.

Las solicitudes deberán enviarse a privacidad@sanchez-velasco.com

Sánchez Velasco deberá disponer de un mecanismo interno que permita:

- Registrar la solicitud.
- Identificar las finalidades que deben limitarse.
- Aplicar la restricción en los sistemas correspondientes.
- Comunicar la atención de la solicitud.
- Conservar evidencia de su cumplimiento.

Cuando resulten aplicables mecanismos o registros públicos de exclusión previstos por la legislación, se observarán las obligaciones correspondientes.

11. Cookies, píxeles y tecnologías de seguimiento

El sitio web de Sánchez Velasco podrá utilizar cookies y tecnologías similares únicamente conforme a las funcionalidades efectivamente implementadas.

Estas tecnologías podrán incluir:

Cookies necesarias: utilizadas para funciones esenciales del sitio.

Cookies de preferencias: destinadas a recordar determinadas configuraciones.

Cookies analíticas: utilizadas para analizar el funcionamiento y uso del sitio.

Tecnologías publicitarias: utilizadas para medir campañas y otras actividades de publicidad digital cuando estén implementadas.

Antes de publicar este apartado, Sánchez Velasco deberá verificar:

- Las herramientas realmente instaladas.
- Los datos que recopilan.
- Las finalidades de su utilización.
- Los terceros que intervienen.
- Los mecanismos de consentimiento aplicables.
- La forma en que las personas usuarias pueden administrar sus preferencias.

12. Modificaciones al aviso de privacidad

Sánchez Velasco podrá actualizar el presente aviso para reflejar cambios legales, tecnológicos, organizacionales o relacionados con las finalidades del tratamiento.

La versión vigente estará disponible en:

<https://sanchez-velasco.com/aviso-de-privacidad.html>

Cuando una modificación requiera un nuevo consentimiento o una comunicación adicional, Sánchez Velasco implementará el procedimiento correspondiente antes de efectuar el tratamiento relacionado.

La fecha de actualización y la versión del aviso deberán mantenerse visibles.

13. Contacto y atención en materia de privacidad

Para consultas, solicitudes ARCO, revocación del consentimiento o limitación del tratamiento de datos personales:

Responsable: Fernando Zuñiga Licon

Nombre comercial: Sánchez Velasco Asociados

Correo electrónico: privacidad@sanchez-velasco.com

Domicilio: Av. Fundadores 955 Local 401 Colonia Valle Oriente, San Pedro Garza Garcia, Nuevo León

Teléfono: 81-1522-44-00

Sitio web: <https://sanchez-velasco.com/>

La persona titular podrá acudir ante la autoridad competente en materia de protección de datos personales cuando considere que sus derechos han sido vulnerados, conforme a los procedimientos y disposiciones legales vigentes.

Fecha de última actualización: Octubre 2026